

## **STATUT STOWARZYSZENIA KLUB INWESTORA**

*(tekst jednolity, przyjęty jednogłośnie uchwałą Zarządu Stowarzyszenia z dnia 8 września 2022 roku)*

### **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§1.**

1. Stowarzyszenie pod nazwą „Klub Inwestora” (zwane dalej „Stowarzyszeniem”) jest posiadającym osobowość prawną zrzeszeniem osób fizycznych, powołanym w celu realizacji określonych niżej celów statutowych.
2. Stowarzyszenie działa zgodnie z:
  - 1) ustawą z dnia 7 kwietnia 1989 roku prawo o stowarzyszeniach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 2261);
  - 2) ustawą z dnia 20 lipca 2018 roku prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 574 z późn. zm.);
  - 3) niniejszym Statutem.

#### **§2.**

1. Stowarzyszenie zostaje powołane na czas nieokreślony.
2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a siedzibą jest miasto stołeczne Warszawa.
3. Stowarzyszenie może również prowadzić swoją działalność poza granicami kraju, zgodnie z odrębnymi przepisami.
4. Stowarzyszenie współpracuje z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami i instytucjami, o tym samym lub podobnym profilu działania oraz może pozostawać członkiem tych organizacji na zasadach pełnej autonomii. Stowarzyszenie może, w celu współpracy z podmiotami zagranicznymi, posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach.
5. Stowarzyszenie może posiadać własne znaki i odznaczenia oraz używać pieczęci.
6. Stowarzyszenie może ustanowić odznaki i medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi wyróżnieniami osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla celów obranych przez Stowarzyszenie lub dla samego Stowarzyszenia.

### **ROZDZIAŁ II CELE I FORMY DZIAŁANIA**

#### **§3.**

1. Celem Stowarzyszenia jest działalność publiczna wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości, jak również edukacja i upowszechnianie wiedzy dotyczącej inwestycji kapitałowych, w szczególności:
  - 1) propagowanie wiedzy na temat rynków finansowych, instrumentów finansowych i zasad funkcjonowania rynku kapitałowego w Polsce i na świecie;
  - 2) wspieranie rozwoju rynku inwestycji kapitałowych i upowszechnianie wiedzy na jego temat;
  - 3) organizowanie platformy współpracy uczestników rynku inwestycji kapitałowych;
  - 4) wspomaganie rozwoju techniki, wynalazczości i innowacyjności;
  - 5) propagowanie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
  - 6) wspomaganie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych;
  - 7) prowadzenie działalności naukowej, w tym na rzecz rozwoju szkolnictwa wyższego, oświaty i wychowania w zakresie upowszechniania wiedzy i kształtowania świadomości o rynku inwestycji kapitałowych w Polsce i korzyściach z nim związanych;
  - 8) pomoc w zdobywaniu wiedzy i kwalifikacji dających inwestorom indywidualnym możliwość czynnego wpływu na kształt rynku kapitałowego w Polsce
2. Wyżej wymienione cele będą realizowane w szczególności na rzecz społeczności lokalnych i środowisk, do których odnoszą się cele Stowarzyszenia.

#### §4.

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) publikowanie materiałów informacyjno-promocyjnych, edukacyjno-szkoleniowych oraz informacyjno-prawnych;
- 2) promowanie, upowszechnianie i udostępnianie nowoczesnych mediów, technologii finansowych i biznesowych;
- 3) wpływanie na zmiany o charakterze systemowym na rzecz celów społecznie użytecznych;
- 4) zajmowanie stanowiska się w sprawach publicznych, związanych z celami Stowarzyszenia;
- 5) współpracę z władzami samorządowymi, państwowymi, sektorem gospodarczym lub środkami masowego przekazu zainteresowanymi rozwojem społeczeństwa obywatelskiego;
- 6) udzielanie wsparcia, w tym technicznego, finansowego i rzeczowego inicjatywom i organizacjom pozarządowym;
- 7) organizowanie szkoleń, warsztatów, konferencji, zjazdów;
- 8) organizowanie wycieczek, zlotów i innych form wypoczynku i rekreacji;
- 9) organizowanie wolontariatu;
- 10) tworzenie pomocy edukacyjnych;
- 11) podejmowanie innych przedsięwzięć, jakie okażą się celowe dla realizacji działalności statutowej.

#### §5.

1. Działalność statutowa jest realizowana ze środków Stowarzyszenia.

2. Realizując swoje cele, Stowarzyszenie opiera się na społecznej pracy członków, może jednak do prowadzenia swych spraw zatrudniać swoich członków lub osoby spoza ich grona, na podstawie umów o pracę lub umów cywilnoprawnych.
3. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach prawa, w szczególności w zakresie poniższych przedmiotów działalności:
  - 1) PKD 58.11.Z wydawanie książek;
  - 2) PKD 58.13.Z wydawanie gazet;
  - 3) PKD 58.14.Z wydawanie czasopism i pozostałych periodyków;
  - 4) PKD 58.19.Z pozostała działalność wydawnicza;
  - 5) PKD 59.11.Z działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych;
  - 6) PKD 59.12.Z działalność postprodukcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi;
  - 7) PKD 59.13.Z działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych;
  - 8) PKD 59.14.Z działalność związana z projekcją filmów;
  - 9) PKD 59.20.Z działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych;
  - 10) PKD 85.58.B pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane;
  - 11) PKD 85.60.Z. działalność wspomagająca edukację;
  - 12) PKD 90.0 działalność twórcza związana z kulturą i rozrywką.
4. Działalność, o której mowa w ust. 3 prowadzona jest wyłącznie jako dodatkowa w stosunku do działalności statutowej.
5. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW, NABYCIE I UTRATA CZŁONKOSTWA, ALUMNI**

##### **§6.**

1. Członkiem Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne – obywatele polscy lub cudzoziemcy, w tym także nie posiadający miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, spełniający łącznie następujące kryteria:
  - 1) posiadanie statusu studenta w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
  - 2) pomyślne przejście wszystkich etapów rekrutacji przeprowadzonej przez Zarząd Stowarzyszenia;
  - 3) wyrażenie zgody na warunki członkostwa zawarte w Statucie, regulaminach oraz pozostałych dokumentach wewnętrznych Stowarzyszenia.
2. Członkostwo Stowarzyszenia nabywa się na podstawie uchwały Zarządu podjętej po rozpatrzeniu złożonego wniosku zainteresowanego. Zarząd może przygotować wzór wniosku (deklaracji) członkostwa.

## §7.

Członkowie Stowarzyszenia mają prawo do:

- 1) uczestnictwa w Walnych Zebraniach Stowarzyszenia;
- 2) po upływie sześciu miesięcy posiadania statusu członka Stowarzyszenia – wykonywania czynnego i biernego prawa wyborczego;
- 3) uczestnictwa w przedsięwzięciach i wydarzeniach organizowanych przez Stowarzyszenie;
- 4) zgłaszania opinii, postulatów lub wniosków wobec Zarządu;
- 5) wyrażenia preferencji projektowych dotyczących przedsięwzięć Stowarzyszenia podejmowanych w celu stworzenia unikalnej usługi lub produktu oraz rozwoju członków Stowarzyszenia (dalej łącznie: „Projekty”) oraz przynależności do tzw. grup zarządowych, tj. podstawowych komórek organizacyjnych w strukturze Stowarzyszenia, wspierających działalność Stowarzyszenia związaną z danym zagadnieniem merytorycznym: finanse, administracja, CP, HR, logistyka, identyfikacja wizualna etc. (dalej „Grupa Zarządowa”);
- 6) zgłaszania własnych pomysłów, rozwiązań oraz usprawnień dotyczących działalności Stowarzyszenia;
- 7) odwołania się do Zarządu od decyzji dotyczącej przydziału do realizowanych Projektów lub Grup Zarządowych;
- 8) zgłoszenia chęci zmiany Grupy Zarządowej do Zarządu;
- 9) uzyskania statusu koordynatora Projektu (osoby kierującej danym projektem Stowarzyszenia) lub koordynatora Grupy Zarządowej (osoby kierującej podstawową komórką organizacyjną Stowarzyszenia);
- 10) korzystania z wszelkich udostępnionych wewnątrz Stowarzyszenia zasobów i materiałów;
- 11) udziału w mentoringu wewnętrznym;
- 12) otrzymania wsparcia ze strony Stowarzyszenia podczas zewnętrznych procesów rekrutacyjnych;
- 13) otrzymania oceny oraz podsumowania swojej pracy przy Projekcie i w ramach Grupy Zarządowej Stowarzyszenia.

## §8.

Obowiązki członka Stowarzyszenia:

- 1) przestrzeganie niniejszego Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia;
- 2) przynależność do Grupy Zarządowej;
- 3) propagowania celów i programu Stowarzyszenia;
- 4) aktywnego przyczyniania się do rozwoju Stowarzyszenia w szczególności poprzez wpływanie na zwiększenie się liczebności członków Stowarzyszenia;
- 5) przyczynianie się do rozwoju Grupy Zarządowej;
- 6) sumienne i terminowe realizowanie przez członków Grupy Zarządowej zadań, które wyznaczone są przez członka Zarządu, koordynatora Projektu lub koordynatora Grupy Zarządowej;
- 7) udział w spotkaniach Grupy Zarządowej wyznaczonych przez członka Zarządu lub koordynatora Grupy Zarządowej;
- 8) współrealizacja strategii rocznej Stowarzyszenia;

- 9) sumienne i terminowe realizowanie zadań w ramach przynależności do danego Projektu, w tym udział w finale Projektu;
- 10) informowanie o niemożności wywiązania się z powierzonych zadań przed upływem ich terminu;
- 11) zgłoszenie do członka Zarządu, koordynatora Grupy Zarządowej lub koordynatora Projektu nieobecności na spotkaniu przynajmniej 24 godziny przed planowanym spotkaniem w przypadku niemożliwości udziału w nim;
- 12) informowanie Zarządu o zauważonych nieprawidłowościach w pracy Stowarzyszenia;
- 13) wspieranie Projektów oraz inicjatyw organizowanych przez Stowarzyszenie.

#### §9.

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu może zostać zawieszona na czas określony, na wniosek zainteresowanego członka.
2. Utrata członkostwa następuje w przypadku:
  - a) dobrowolnego wystąpienia ze Stowarzyszenia – z dniem otrzymania przez Zarząd stosownego oświadczenia lub w dacie oznaczonej w tym oświadczeniu i uzgodnionej z Zarządem;
  - b) śmierci członka Stowarzyszenia
  - c) wykluczenia ze Stowarzyszenia na mocy uchwały Zarządu podjętej stosownie do §10 Statutu.
  - d) zaprzestania spełniania wymogów określonych w §6 ust. 1 pkt 1) Statutu – w dacie zaprzestania spełniania tych wymogów, co potwierdzone zostaje uchwałą Zarządu.

#### §10.

1. W przypadku uporczywego naruszania przez członka Stowarzyszenia postanowień niniejszego Statutu lub podejmowania działań rażąco sprzecznych z celami Stowarzyszenia, Zarząd może podjąć uchwałę o wykluczeniu członka ze Stowarzyszenia.
2. Uchwała Zarządu w przedmiocie wykluczenia wymaga większości 2/3 głosów.
3. Podejmując powyższą uchwałę Zarząd winien jednocześnie zarządzić skreślenie wykluczonego ze Stowarzyszenia członka z listy członków Stowarzyszenia. O podjęciu powyższej uchwały Zarząd powiadamia pisemnie członka, którego ona dotyczy, doręczając mu odpis uchwały.
4. Od uchwały Zarządu, o której mowa w ust. 1-3 powyżej, członkowi Stowarzyszenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia. Odwołanie powyższe – pod rygorem jego bezskuteczności – wnosi się pisemnie do Zarządu, w terminie 14 dni od daty doręczenia członkowi uchwały w przedmiocie wykluczenia ze Stowarzyszenia. Wniesienie odwołania wstrzymuje wykonalność uchwały.
5. W razie wniesienia odwołania, o którym mowa w ust. 4 powyżej, Zarząd zobowiązany jest umieścić tę sprawę w porządku obrad najbliższego Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.
6. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia, rozpoznając odwołanie od uchwały Zarządu, o której mowa w ust. 1-3 powyżej, oddala odwołanie albo je uwzględnia i uchyla zaskarżoną uchwałę Zarządu.

7. W przypadku uwzględnienia odwołania i uchylenia uchwały Zarządu przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia stosownie do ust. 6 powyżej, Zarząd odbywa ponowne głosowanie nad tą uchwałą, jednak wówczas jej podjęcie wymaga jednogłośności wszystkich członków Zarządu. W przypadku ponownego przyjęcia uchwały przez Zarząd w tym trybie, nie przysługuje od niej odwołanie i jest ona ostateczna.
8. Wykluczenie z członkostwa Stowarzyszenia uniemożliwia jego ponowne uzyskanie.

#### **§11.**

1. Byli członkowie Stowarzyszenia, którzy przyczynili się do rozwoju jego idei i odznaczyli się znaczącymi osiągnięciami na rzecz Stowarzyszenia, mogą otrzymać status Alumna – zasłużonego byłego Członka Stowarzyszenia.
2. Status Alumna nadawany jest przez Prezesa Zarządu, za zgodą większości Członków Zarządu, na podstawie oceny całokształtu działalności byłego członka Stowarzyszenia, najpóźniej w ciągu tygodnia od dnia utraty członkostwa w Stowarzyszeniu.
3. Status Alumna może być przyznany osobie, która przez dwa lata (cztery semestry) wypełniała obowiązki członka Stowarzyszenia, chyba że wcześniej dany członek Stowarzyszenia ukończył dany etap studiów i w związku z tym utracił status studenta.
4. Otrzymanie statusu Alumna nie jest rozpatrywane w przypadku osób, które:
  - a) w momencie dobrowolnej rezygnacji z członkostwa posiadają status Koordynatora Projektu,
  - b) nie ukończyły żadnego projektu jako Koordynator Projektu bądź członek zespołu Projektowego,
  - c) zostały wykluczone ze Stowarzyszenia,
  - d) utraciły status Alumna.
5. Osoba, której nie został przyznany status Alumna, ma prawo otrzymania uzasadnienia Zarządu dotyczącego powodów podjęcia takiej decyzji.
6. Alumn ma prawo do:
  - a) uczestnictwa w inicjatywach integracyjnych i finałach Projektów Stowarzyszenia;
  - b) dostępu do wewnętrznej grupy Alumnów oraz korzystania ze wszystkich jej zasobów;
  - c) uczestnictwa w spotkaniach Stowarzyszenia, za zgodą przynajmniej jednego Członka Zarządu;
  - d) otrzymania zaświadczenia dotyczącego członkostwa w Stowarzyszeniu od Prezesa Zarządu.
7. Alumn ma obowiązek:
  - a) godnie reprezentować Stowarzyszenie;
  - b) wspierać proszących o pomoc członków Stowarzyszenia stosownie do swoich możliwości;
8. W sytuacji rażącego działania na szkodę Stowarzyszenia, jego członków bądź innych Alumnów, status Alumna może zostać odebrany przez Prezesa Zarządu za zgodą większości Członków Zarządu.

#### **ROZDZIAŁ IV WŁADZE STOWARZYSZENIA**

## §12.

Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Zarząd,
- 2) Komisja Rewizyjna,
- 3) Walne Zebranie Członków.

## §13.

1. Uchwały wszystkich organów zapadają zwykłą większością głosów, chyba że postanowienia Statutu stanowią inaczej.
2. Zgromadzeni mogą uchwalić tajne głosowanie w każdej sprawie.
3. Głosowanie tajne przeprowadza się w sprawach powołania lub odwołania Zarządu lub Komisji Rewizyjnej oraz poszczególnych ich członków.
4. Uchwała w przedmiocie odwołania Zarządu lub Komisji Rewizyjnej oraz poszczególnych ich członków wymaga większości 2/3 głosów.
5. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos odpowiednio Przewodniczącego Walnego Zebrania Członków, Komisji Rewizyjnej lub Prezesa Zarządu, co nie dotyczy głosowania tajnego.
6. W przypadku odwołania lub utraty członkostwa w Stowarzyszeniu na skutek ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka władz Stowarzyszenia w trakcie kadencji, pozostali członkowie danego organu powołują większością 2/3 głosów nowe osoby na miejsce ustępujących (kooptacja). Kadencja dokooptowanych członków władz upływa wraz z kadencją danego organu.

## §14.

1. Zarząd Stowarzyszenia, zwany dalej Zarządem, jest organem wykonawczym Stowarzyszenia, prowadzi jego sprawy i reprezentuje Stowarzyszenie.
2. Do Zarządu należy podejmowanie decyzji we wszystkich bieżących sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych organów Stowarzyszenia.
3. Zarząd składa się z od trzech do pięciu osób wybieranych na wspólną, roczną kadencję. W skład Zarządu wchodzi Prezes Zarządu, dwóch Wiceprezesów oraz opcjonalnie dwóch członków Zarządu.
4. Do podjęcia ważnych uchwał wymagana jest obecność przynajmniej połowy członków Zarządu, w tym Prezesa Zarządu (kworum).
5. Pracę Zarządu koordynuje Prezes Zarządu.
6. Zarząd zobowiązany jest do ścisłej współpracy z partnerami naukowymi, w szczególności Szkołą Główną Handlową w Warszawie i Opiekunem Naukowym przez nią wyznaczonym, który to wspiera działalność i rozwój Stowarzyszenia oraz posiada głos doradczy w zakresie sposobów realizacji celów statutowych.
7. Zarząd zobowiązany jest do podejmowania decyzji sprawiedliwych, obiektywnych, które oparte będą na obowiązującym Statucie, regulaminach bądź innych dokumentach wewnętrznych.
8. Każdy Członek Zarządu posiada jeden głos. W przypadku równości głosów, decydujący głos przypada Prezesowi.

9. Do szczególnych kompetencji Zarządu należy m.in.:
  - a) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
  - b) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia;
  - c) powoływanie i odwoływanie członków Stowarzyszenia;
  - d) zwoływanie Walnego Zebrania Członków;
  - e) uchwalanie regulaminów wewnętrznych;
  - f) rozporządzanie oraz kontrola finansów Stowarzyszenia;
  - g) kontakt z partnerami Stowarzyszenia;
  - h) wyznaczanie składów zespołów Projektowych i Grup Zarządowych;
  - i) koordynowanie Projektów;
  - j) koordynowanie prac Grup Zarządowych;
  - k) wgląd w pracę członków Stowarzyszenia;
  - l) ustalanie wielkości zatrudnienia, zasad wynagradzania pracowników Stowarzyszenia;
  - m) wystawianie zaświadczenia o członkostwie w Stowarzyszeniu.
10. Członkowie Zarządu nie mogą wchodzić jednocześnie w skład Komisji Rewizyjnej.
11. Członkowie Zarządu mają obowiązek udziału w posiedzeniach Zarządu.
12. Posiedzenia Zarządu zwoływane i prowadzone są przez Prezesa lub wyznaczonego członka Zarządu. Częstotliwość posiedzeń Zarządu ustala Prezes, jednak odbywają się one nie rzadziej niż raz na kwartał.
13. Na posiedzeniach Zarządu każdorazowo omawiane są postępy przy Projektach Stowarzyszenia, ogólna sytuacja związana z działalnością Stowarzyszenia oraz finanse Stowarzyszenia.
14. Wiceprezesa przejmuje wszystkie kompetencje Prezesa, w wypadku niezdolności do kierowania Zarządem przez Prezesa lub usunięcia/odejścia Prezesa ze Stowarzyszenia, do czasu powołania nowego Prezesa Zarządu.

#### **§15.**

Do zaciągania zobowiązań majątkowych, w tym zawierania umów, udzielania pełnomocnictw, uprawnionych jest dwóch członków Zarządu działających łącznie, w tym Prezes Zarządu. Do reprezentacji w imieniu Stowarzyszenia w pozostałym zakresie, nie wiążącym się z jakimikolwiek zobowiązaniami finansowymi stowarzyszenia, uprawnionych jest dwóch członków Zarządu działających łącznie.

#### **§16.**

Członkowie Zarządu, co do zasady sprawują swe funkcje bez wynagrodzenia. O ile sytuacja finansowa Stowarzyszenia na to pozwala, członkowie Zarządu mogą być stroną umowy cywilnoprawnej lub zostać zatrudnieni. Formę zawartej umowy określa Komisja Rewizyjna lub Walne Zebranie Członków.

#### **§17.**

1. Wybór składu nowego Zarządu następuje uchwałą Walnego Zebrania Członków, w terminie do dnia 30 czerwca każdego roku.

2. Zarówno czynne, jak i bierne prawo do głosowania przysługuje członkom, którzy posiadają status członka Stowarzyszenia od co najmniej 6 miesięcy.
3. Członkowie kandydują w blokach wyborczych liczących od 3 do 5 osób, po uprzednim zatwierdzeniu bloku przez Zarząd.
4. Strategia bloku musi być przygotowana po konsultacjach z całym ustępującym Zarządem i przez niego zaakceptowana większością 2/3 głosów.
5. Członkowie bloku, który otrzyma największą ilość głosów, stanowią skład Zarządu na kolejną kadencję.
6. W przypadku kandydowania wyłącznie jednego bloku, przeprowadzone jest głosowanie nad wotum zaufania – podejmowanego zwykłą większością głosów.
7. Jeżeli Walne Zebranie Członków nie zdoła powołać nowego Zarządu w powyższym trybie i zachodzi taka konieczność, Walne Zebranie Członków obejmujące porządkiem obrad powołanie Zarządu nowej kadencji może zostać zwołane na kolejny termin, przypadający nie później niż trzy tygodnie po odbyciu poprzedniego Walnego Zebrania Członków. Procedura ta jest powtarzana aż do czasu skutecznego powołania nowego składu Zarządu.
8. Głosowanie nad składem nowego Zarządu jest tajne.

#### §18.

Ustępujący Zarząd zobowiązany jest aktywnie i sumiennie przyczynić się do prawidłowego przejęcia obowiązków przez nowo powołanych Członków Zarządu kolejnej kadencji. W szczególności, nie później niż do końca miesiąca sierpnia następującego po powołaniu nowego Zarządu, ustępujący Zarząd winien:

- a) zdać sprawozdanie z przebiegu swej kadencji i kluczowych kwestii związanych z działalnością Stowarzyszenia, realizacją Projektów i sytuacją finansową Stowarzyszenia;
- b) przekazać wszelkie niezbędne informacje organizacyjne dotyczące powiązań Stowarzyszenia z partnerami biznesowymi oraz naukowymi – w szczególności dotyczy to Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie i odpowiednich jej organów odpowiedzialnych za komunikację pomiędzy władzami uczelni a organizacjami i zrzeszeniami studenckimi (Rada Kół i Organizacji);
- c) przekazać dostęp do dokumentów, komputerów, kontaktów i wszelkich baz danych Stowarzyszenia;
- d) przekazać dostęp do kont bankowych Stowarzyszenia.

#### §19.

1. Członkowie Zarządu mogą składać rezygnacje. Rezygnacja składana jest na ręce Prezesa Zarządu z co najmniej semestralnym wyprzedzeniem.
2. Projekty i zadania koordynowane przez ustępującego Członka Zarządu muszą zostać przejęte przez innego Członka Zarządu.
3. Ustępujący Członek Zarządu musi dołożyć należytej staranności przy przekazywaniu całej dokumentacji i informacji związanej z koordynowanym projektem. Proces ten weryfikowany jest przez cały Zarząd, na jego podstawie Prezes decyduje o przyznaniu statusu Alumna.

4. Ustępujący Członek Zarządu może uzyskać status Alumna za zgodą Prezesa oraz większości Członków Zarządu, bez uwzględnienia osoby ustępującej.

#### §20.

1. Odwołanie Członka Zarządu, w tym Prezesa i Wiceprezesa Zarządu, następuje w sytuacji:
  - a) działalności na szkodę Stowarzyszenia,
  - b) rażącego zaniedbania obowiązków.
2. Uchwała w przedmiocie odwołania Członka Zarządu musi zawierać szczegółowe uzasadnienie.
3. Odwołanie Członka Zarządu pociąga za sobą wykluczenie tej osoby ze Stowarzyszenia.
4. Odwołany Członek Zarządu nie uzyskuje statusu Alumna.

#### §21.

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna kontroluje działalność Stowarzyszenia i Zarządu.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu.
4. Komisja Rewizyjna składa się z od trzech do pięciu Członków, powoływanych na roczną kadencję uchwałą Walnego Zebrania Członków, w terminie do dnia 30 czerwca każdego roku.
5. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi co do zasady ustępujący Członkowie Zarządu poprzedniej kadencji. W przypadku, gdy ustępujący Członek Zarządu poprzedniej kadencji wycofa swą kandydaturę na Członka Komisji Rewizyjnej, Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia powołuje w jego miejsce innego członka Stowarzyszenia podejmowanego zwykłą większością głosów.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają spośród siebie Przewodniczącego i dwóch Wiceprzewodniczących. Co do zasady Przewodniczącym i Wiceprzewodniczącymi Komisji Rewizyjnej zostają odpowiednio ustępujący Przewodniczący oraz Wiceprzewodniczący Zarządu.
7. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów. Do podjęcia ważnych uchwał wymagana jest obecność przynajmniej połowy członków Komisji Rewizyjnej, w tym Przewodniczącego Komisji. W przypadku równej liczby głosów decydujący jest głos Przewodniczącego Komisji.
8. Komisja Rewizyjna odbywa swe posiedzenia przynajmniej raz na pół roku.
9. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić jednocześnie w skład Zarządu Stowarzyszenia.

#### §22.

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) sprawowanie kontroli wykonywania działalności statutowej, w tym gospodarczej, Stowarzyszenia;
- 2) występowanie do Zarządu z wnioskami wypływającymi z ustaleń kontroli oraz żądanie złożenia przez Zarząd stosownych wyjaśnień;

- 3) przedstawianie Walnemu Zebraniu Członków sprawozdań i wniosków w przedmiocie udzielania absolutorium Zarządowi.

### §23.

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia. Walne Zebranie Członków może być:
  - a. zwyczajne sprawozdawczo – wyborcze,
  - b. nadzwyczajne.
2. Walne Zebranie Członków jest zwoływane przez Zarząd, przy czym termin, porządek obrad oraz inne materiały powinny być podane do wiadomości członków nie później niż dwa tygodnie przed datą zebrania poprzez zawiadomienia dokonywane w formie pisemnej, mailowej lub sms, przy wykorzystaniu danych kontaktowych członka Stowarzyszenia przez niego wskazanych w pisemnym oświadczeniu.
3. Raz do roku, najpóźniej do końca czerwca danego roku, zwoływane jest Zwyczajne Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia sprawozdawczo – wyborcze, celem udzieleni absolutorium członkom Zarządu oraz wyboru członków Zarządu nowej kadencji.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest na pisemny wniosek Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub, co najmniej 2/3 wszystkich członków Stowarzyszenia. Zarząd zobowiązany jest zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków w terminie 21 dni od wniesienia wniosku.
5. Jeżeli Zarząd nie zwołuje Walnego Zebrania Członków w terminie, Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Komisję Rewizyjną.
6. Walne Zebranie Członków może podjąć uchwały, jeżeli obecnych jest co najmniej 15% wszystkich osób uprawnionych do głosowania, w tym:
  - a) dwóch członków zarządu w przypadku, gdy w skład zarządu wchodzi łącznie trzech członków lub
  - b) trzech członków zarządu w przypadku, gdy w skład zarządu wchodzi więcej niż trzech członków.

Jeżeli z powodu braku kworum nie jest możliwe podjęcie ważnych uchwał, Walne Zebranie Członków zwołane w drugim terminie może podjąć ważne uchwały bez względu na kryteria, o których mowa w zdaniu pierwszym.

### §24.

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

- 1) ustalanie planów działalności Stowarzyszenia;
- 2) ocena działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- 3) udzielanie absolutorium Zarządowi i Komisji Rewizyjnej;
- 4) powoływanie i odwoływanie Prezesa i pozostałych członków Zarządu;
- 5) powoływanie i odwoływanie członków Komisji Rewizyjnej;
- 6) rozpatrywanie wniosków Zarządu, komisji Rewizyjnej i członków Stowarzyszenia;
- 7) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia.

## ROZDZIAŁ V

## MAJĄTEK STOWARZYSZENIA I GOSPODARKA FINANSOWA

### §25.

1. Majątek Stowarzyszenia mogą stanowić: nieruchomości, ruchomości, środki finansowe i inne prawa.
2. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:
  - 1) darowizny, zapisy i spadki, środki pochodzące z ofiarności prywatnej, zbiórki publiczne
  - 2) dochody z nieruchomości i ruchomości będących własnością lub w użytkowaniu Stowarzyszenia,
  - 3) dotacje, subwencje, kontrakty, środki z funduszy publicznych, granty, zlecenia usług,
  - 4) dochody z działalności gospodarczej wykonywanej na podstawie odrębnych przepisów
3. Stowarzyszenie nie przyjmuje płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 15.000 euro, również w drodze więcej niż jednej operacji.
4. Stowarzyszenie nie pobiera składek członkowskich.
5. W Stowarzyszeniu zabrania się:
  - 1) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy Stowarzyszenia pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
  - 2) przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
  - 3) wykorzystywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
  - 4) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.
6. Prowadzenie nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego, wymaga rachunkowego wyodrębnienia tych form działalności w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników, każdej z tych działalności z zastrzeżeniem przepisów o rachunkowości. To postanowienie stosuje się odpowiednio w przypadku organizacyjnego wyodrębnienia działalności pożytku publicznego.

## ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### §26.

1. Statut Stowarzyszenia obowiązuje z chwilą przyjęcia go i zatwierdzenia jednomyślną uchwałą wszystkich Członków Zarządu.
2. Zmiany w Statucie dokonywane są poprzez jednomyślną uchwałą wszystkich Członków Zarządu.

#### §27.

1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.
2. Uchwałą o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
3. Podejmując uchwałą o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków wybiera likwidatora oraz określa przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.
4. Statut wchodzi w życie z dniem 8 września 2022 roku.

#### §28.

W sprawach nie uregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo o stowarzyszeniach oraz inne właściwe przepisy prawa.

Statut przyjęto uchwałą w dniu 8 września 2022 roku

Podpisano:

---

Łukasz Znalezniak  
Prezes Zarządu

---

Alicja Parol  
Wiceprezes Zarządu

---

Krzysztof Hołota  
Wiceprezes Zarządu